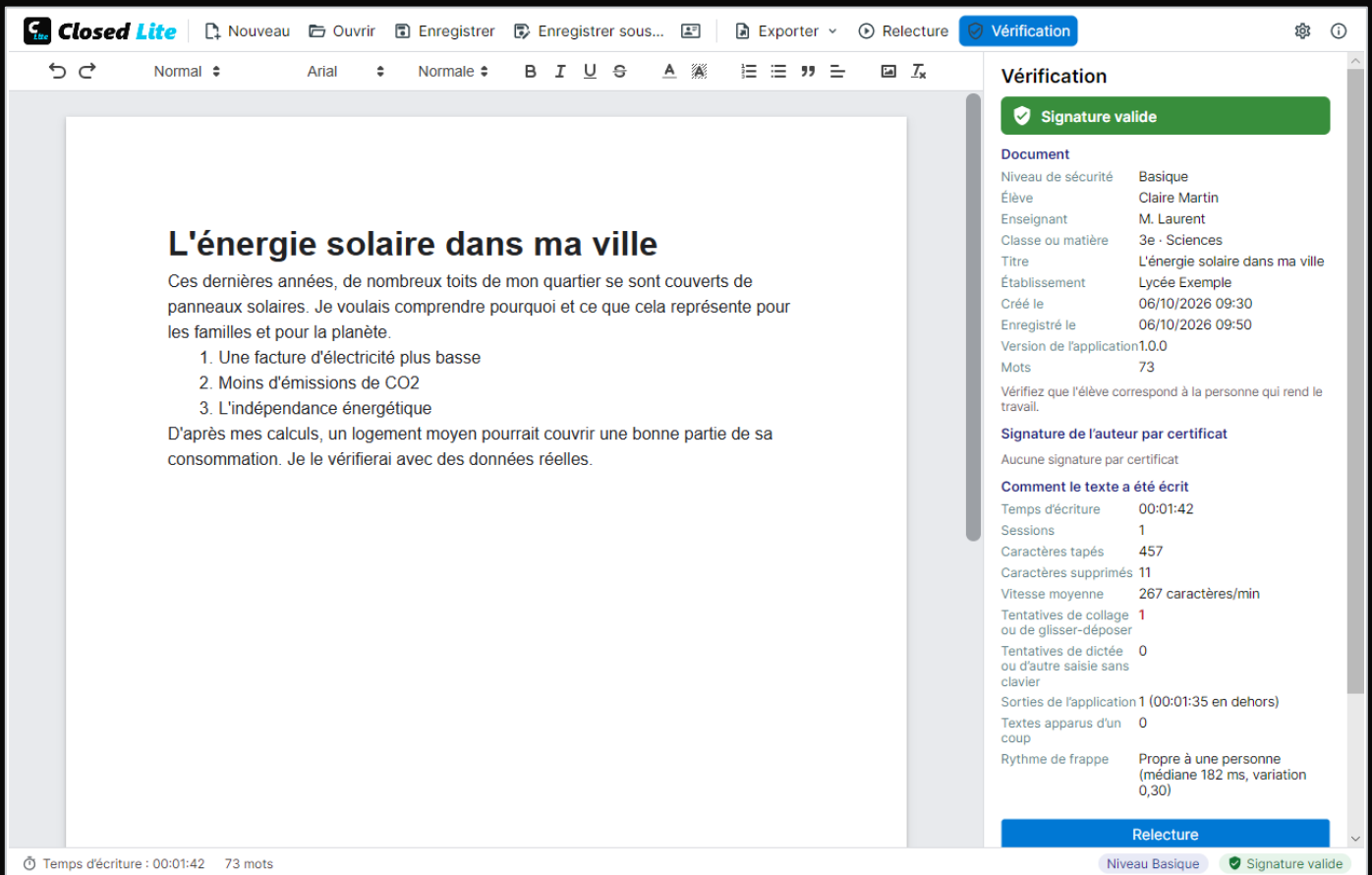


Manuel d'utilisation de Closed Lite

Guide pas à pas de tous les écrans du programme

Version 1.0.0 · octobre 2026



The screenshot displays the Closed Lite application interface. The main window shows a document titled "L'énergie solaire dans ma ville" with a paragraph and a numbered list. The right sidebar contains a "Vérification" (Verification) section with a green "Signature valide" (Valid signature) status. Below this, it lists document details and typing statistics.

Document

Niveau de sécurité	Basique
Élève	Claire Martin
Enseignant	M. Laurent
Classe ou matière	3e · Sciences
Titre	L'énergie solaire dans ma ville
Établissement	Lycée Exemple
Créé le	06/10/2026 09:30
Enregistré le	06/10/2026 09:50
Version de l'application	1.0.0
Mots	73

Vérifiez que l'élève correspond à la personne qui rend le travail.

Signature de l'auteur par certificat

Aucune signature par certificat

Comment le texte a été écrit

Temps d'écriture	00:01:42
Sessions	1
Caractères tapés	457
Caractères supprimés	11
Vitesse moyenne	267 caractères/min
Tentatives de collage ou de glisser-déposer	1
Tentatives de dictée ou d'autre saisie sans clavier	0
Sorties de l'application	1 (00:01:35 en dehors)
Textes apparus d'un coup	0
Rythme de frappe	Propre à une personne (médiane 182 ms, variation 0,30)

Relecture

Temps d'écriture : 00:01:42 73 mots

Niveau Basique Signature valide

Sommaire

1	Premiers pas	page 3
2	Écrire	page 8
3	Enregistrer et ouvrir	page 14
4	Vérifier un travail	page 20
5	Relecture	page 28
6	Niveaux de sécurité	page 31
7	Exporter et plus	page 35

1

Premiers pas

Ce qu'est Closed Lite, comment la fenêtre est organisée et ce qu'il vaut mieux configurer avant de commencer à écrire.

Dans ce chapitre

- Qu'est-ce que Closed Lite ?
- Le contrat de licence
- La fenêtre principale
- Votre nom, votre établissement et la langue

Bienvenue dans Closed Lite

Closed Lite est un traitement de texte pour les travaux écrits dans lequel le texte ne peut être que tapé au clavier. Il enregistre la façon dont chaque document est écrit et le signe numériquement, pour que chacun puisse vérifier ensuite qu'il a vraiment été écrit dans le programme.

Pour les élèves

Vous écrivez comme dans n'importe quel traitement de texte : titres, gras, listes, images et correcteur orthographique. La seule chose impossible, c'est de coller du texte venu d'ailleurs ou de le dicter.

Pour les enseignants

À l'ouverture d'un document, vous voyez si sa signature est valide, combien de temps il a fallu pour l'écrire et s'il y a eu des tentatives de collage. Vous pouvez aussi rejouer l'écriture comme une vidéo.

Ni compte ni serveur

Il s'installe depuis le Microsoft Store et on peut commencer à écrire tout de suite. Les documents sont enregistrés sur votre ordinateur ; le programme n'envoie rien à aucun serveur.

Documents .closed

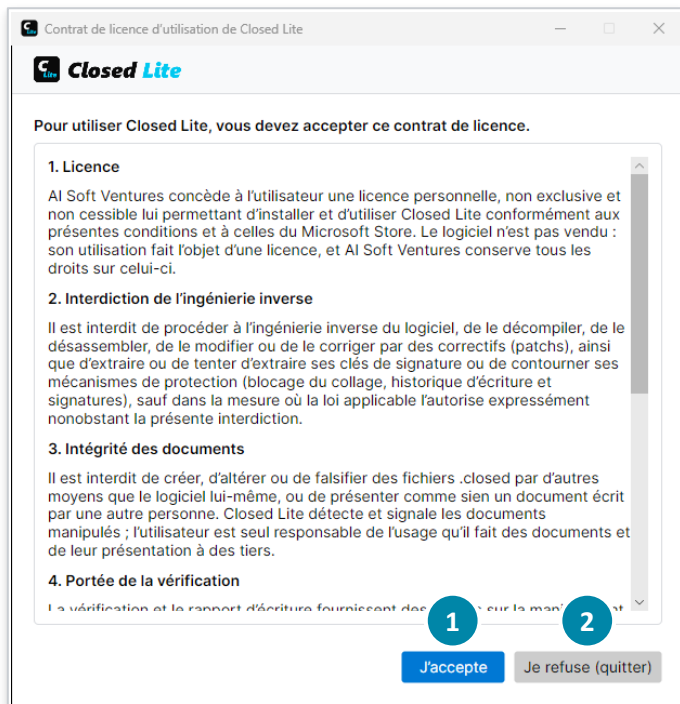
Chaque travail est enregistré dans un seul fichier .closed qui contient le texte, l'historique de l'écriture et les signatures. Vous pouvez l'envoyer par e-mail ou le déposer sur la plateforme de votre établissement.

En onze langues

Espagnol, anglais, allemand, français, italien, portugais, néerlandais, polonais, catalan, galicien et basque. La langue se change dans les Paramètres et la fenêtre se traduit aussitôt.

Le contrat de licence

Où : la première fois que vous ouvrez Closed Lite



À quoi ça sert

Avant d'utiliser le programme, vous devez accepter son contrat de licence. Il n'est demandé qu'une seule fois.

Ce que contient l'écran

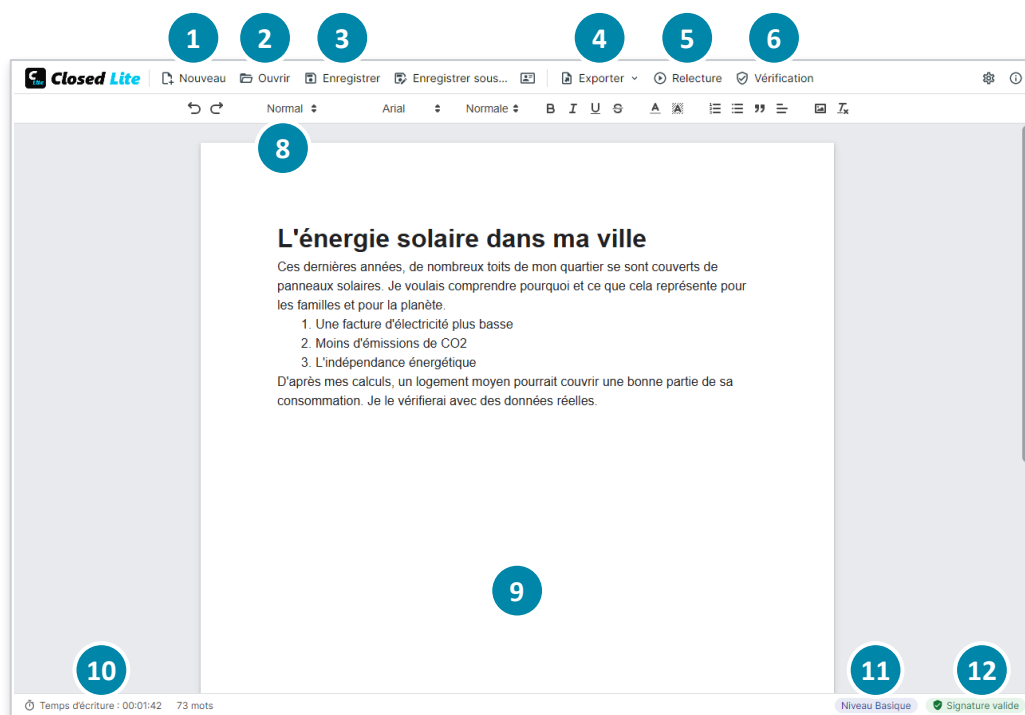
- 1 Lisez les conditions et cliquez sur « J'accepte » pour commencer à utiliser Closed Lite.
- 2 Si vous ne les acceptez pas, le programme se ferme.

Conseil : Vous pouvez relire la licence à tout moment : cliquez sur le bouton d'information (i), en haut à droite, puis sur « Contrat de licence ».

Attention : La licence interdit la rétro-ingénierie du programme ainsi que la création ou la modification de fichiers .closed en dehors de Closed Lite.

La fenêtre principale

Où : s'affiche à l'ouverture du programme



À quoi ça sert

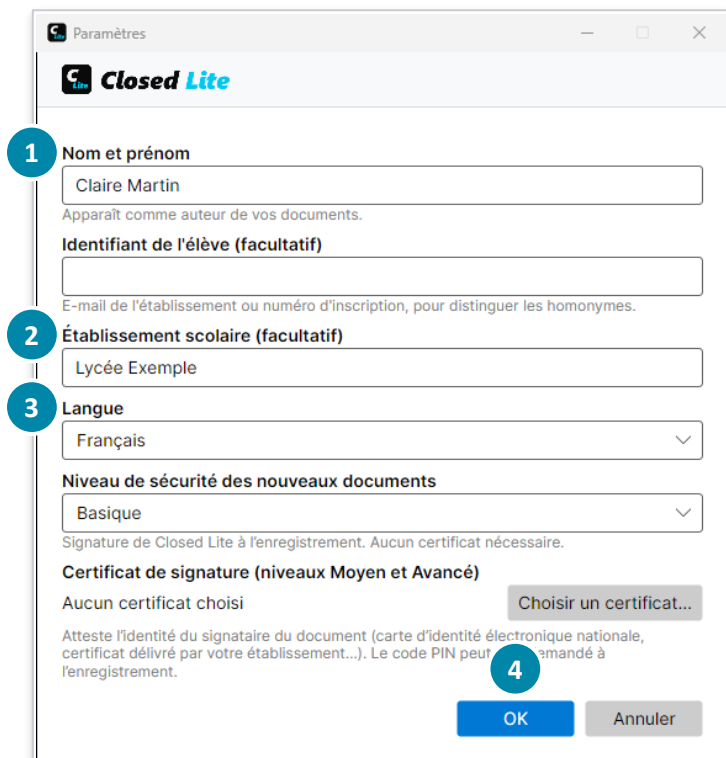
En haut se trouvent les commandes du programme, juste en dessous la barre de mise en forme, au centre la page où vous écrivez et en bas la barre d'état.

Utilisation

- 1 « Nouveau » : commence un document vierge.
- 2 « Ouvrir » : ouvre un document .closed (vous pouvez aussi double-cliquer dessus dans l'Explorateur de fichiers).
- 3 « Enregistrer » et « Enregistrer sous... » : enregistrent et signent le document.
- 4 « Exporter » : crée une copie en PDF, Word ou texte, ou le rapport de vérification.
- 5 « Relecture » : montre comment le document a été écrit, comme une vidéo.
- 6 « Vérification » : ouvre le panneau avec la signature et les données d'écriture.
- 7 « Paramètres » : votre nom, l'établissement, la langue et le niveau de sécurité.
- 8 Barre de mise en forme : styles, police, gras, listes, images... (chapitre 2).
- 9 La page : c'est ici que vous écrivez. Elle a la taille d'une feuille A4.
- 10 Temps d'écriture réel du document.
- 11 Niveau de sécurité du document (chapitre 6).
- 12 État de la signature : « Signature valide » quand le document est enregistré et signé.

Votre nom, votre établissement et la langue

Où : Paramètres



1 Nom et prénom

Claire Martin

Apparaît comme auteur de vos documents.

Identifiant de l'élève (facultatif)

E-mail de l'établissement ou numéro d'inscription, pour distinguer les homonymes.

2 Établissement scolaire (facultatif)

Lycée Exemple

3 Langue

Français

Niveau de sécurité des nouveaux documents

Basique

Signature de Closed Lite à l'enregistrement. Aucun certificat nécessaire.

Certificat de signature (niveaux Moyen et Avancé)

Aucun certificat choisi

Choisir un certificat...

Atteste l'identité du signataire du document (carte d'identité électronique nationale, certificat délivré par votre établissement...). Le code PIN peut être demandé à l'enregistrement.

4

OK Annuler

À quoi ça sert

Ce que vous saisissez ici apparaît comme auteur et établissement dans vos documents et dans le rapport de vérification.

Ce que contient l'écran

- 1 Saisissez vos nom et prénom.
- 2 Saisissez le nom de votre établissement scolaire (facultatif).
- 3 Choisissez la langue du programme. Le changement est immédiat.
- 4 Cliquez sur « OK » pour enregistrer les paramètres.

Conseil : L'auteur et l'établissement d'un document sont fixés lors du premier enregistrement. Si une autre personne l'ouvre ensuite, ils ne changent pas.

2

Écrire

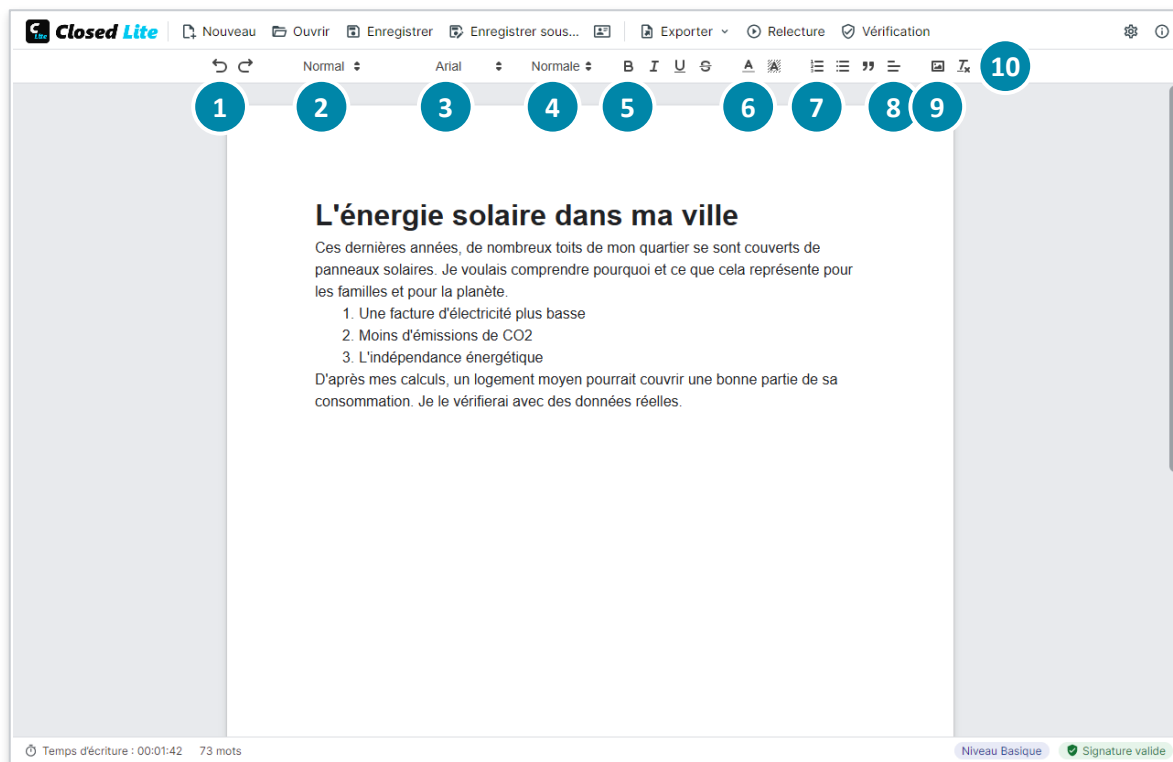
Comment mettre en forme le texte, et ce que l'on peut et ne peut pas faire en écrivant dans Closed Lite.

Dans ce chapitre

- La barre de mise en forme
- Le collage est désactivé
- Dictée et autres saisies sans clavier
- Copier, corriger et annuler
- Ce qui est enregistré

La barre de mise en forme

Où : au-dessus de la page



À quoi ça sert

Met en forme le texte sélectionné ou celui que vous allez écrire.

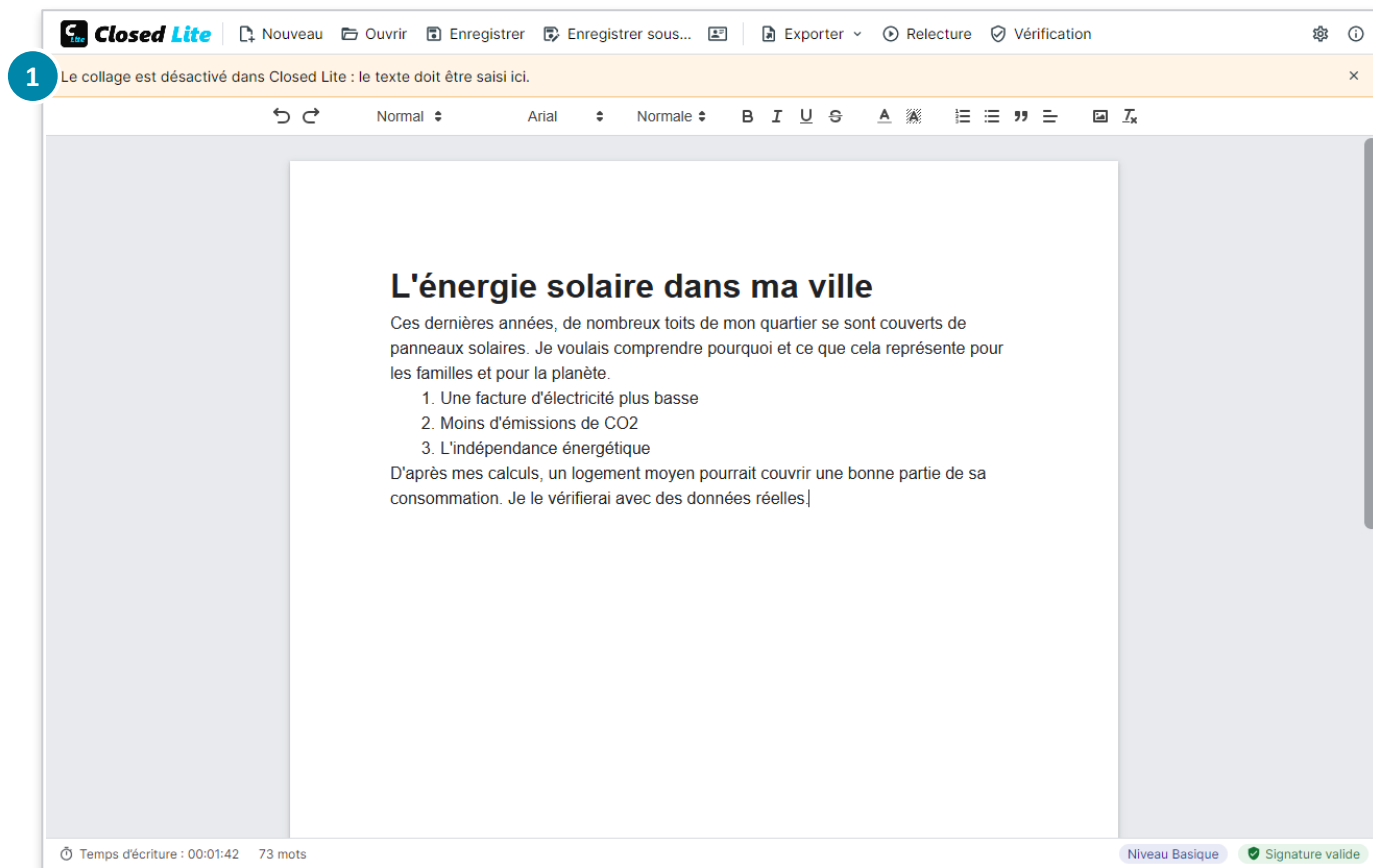
Utilisation

- 1 Annuler et rétablir (aussi avec Ctrl+Z et Ctrl+Y).
- 2 Style de paragraphe : normal ou titre 1, 2 et 3.
- 3 Police : sans serif, serif ou à chasse fixe.
- 4 Taille : petite, normale, grande ou très grande.
- 5 Gras, italique, souligné et barré (Ctrl+B, Ctrl+I, Ctrl+U).
- 6 Couleur du texte et surlignage.
- 7 Listes numérotées et à puces, et citations. Taper « 1. » ou « - » en début de ligne crée aussi la liste.
- 8 Alignement : à gauche, centré, à droite ou justifié.
- 9 Insérer une image à partir d'un fichier de votre ordinateur.
- 10 Effacer la mise en forme : le texte sélectionné redevient du texte sans mise en forme.

Conseil : Les photos très grandes sont réduites à l'insertion pour que le document ne soit pas trop volumineux.

Le collage est désactivé

Où : quand vous essayez de coller dans la page



À quoi ça sert

Dans Closed Lite, le texte doit être écrit dans la page elle-même. C'est pourquoi rien ne peut y être collé, par aucun moyen.

Utilisation

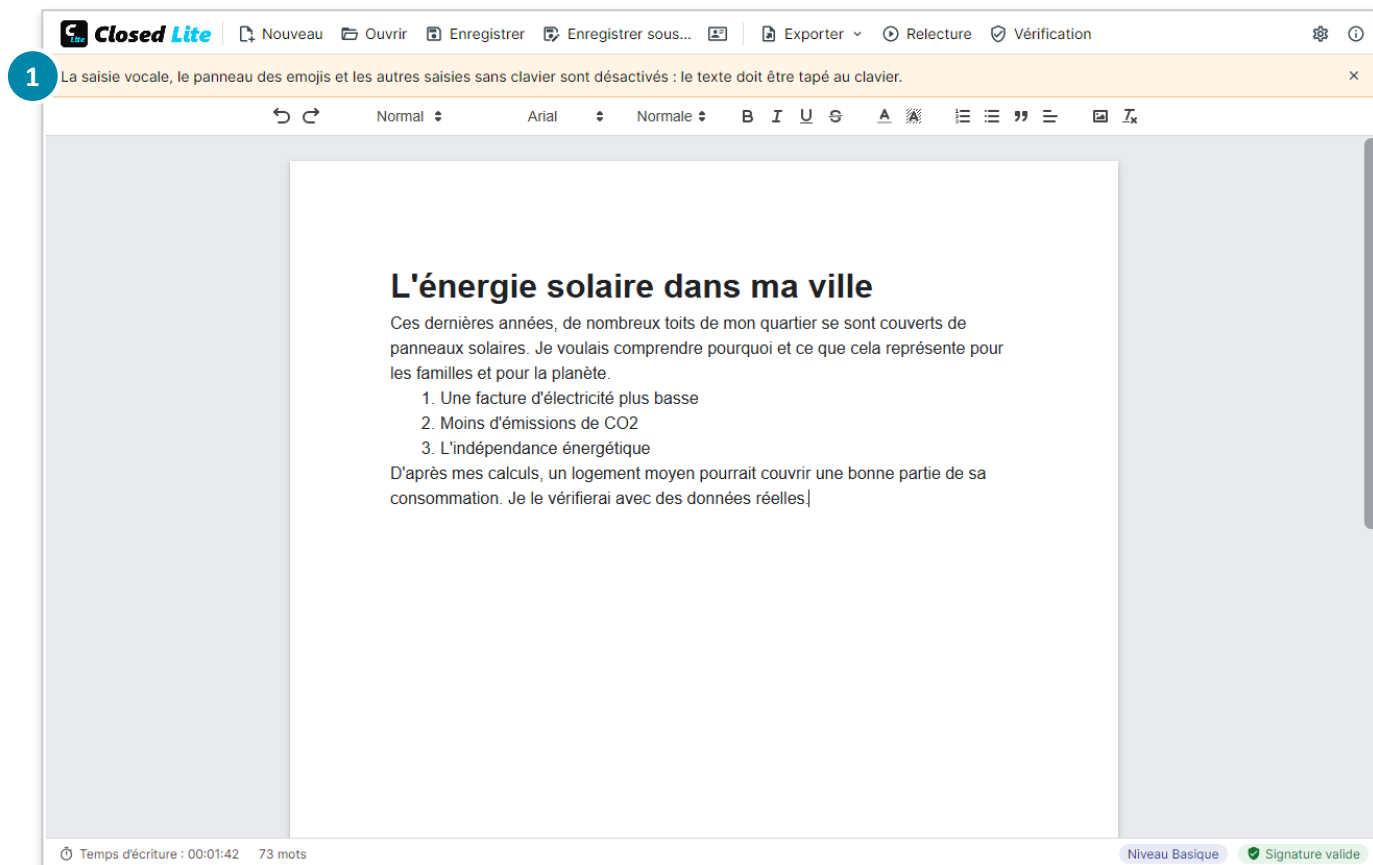
- 1 Si vous essayez de coller, ce message s'affiche et rien n'entre dans le document.

Sont bloqués : Ctrl+V, Maj+Insert, « Coller » et « Coller en tant que texte brut » dans le menu du clic droit, ainsi que le glisser-déposer de texte ou de fichiers sur la page. Chaque tentative est notée dans l'historique du document, et l'enseignant la verra dans le panneau de vérification et dans la relecture.

Conseil : Copier et couper fonctionnent : vous pouvez copier votre propre texte pour l'utiliser dans un autre programme.

Dictée et autres saisies sans clavier

Où : quand vous utilisez la dictée de Windows (Win+H) ou le panneau des emojis (Win+.)



À quoi ça sert

La dictée vocale, le panneau des emojis et l'historique du presse-papiers écrivent sans appuyer sur les touches. Closed Lite les refuse : le texte est aussitôt annulé et ce message s'affiche.

Utilisation

- 1 Le texte qui arrive sans être tapé au clavier n'entre pas dans le document.

La saisie au clavier fonctionne toujours, avec n'importe quel clavier, y compris les claviers chinois ou japonais, et avec le clavier visuel de Windows. Chaque tentative bloquée est notée dans l'historique comme « Tentative de dictée ou de saisie sans clavier ».

Attention : Sur les tablettes sans clavier physique, le clavier tactile de Windows est lui aussi bloqué. Utilisez un clavier physique ou le clavier visuel classique.

Copier, corriger et annuler

Copier et couper

Vous pouvez copier et couper des parties du document. Couper compte comme une suppression de ce texte.

Correcteur orthographique

Les mots mal orthographiés sont soulignés en rouge. Faites un clic droit sur le mot et choisissez la correction. La correction est enregistrée comme telle, et non comme du texte collé.

Annuler et rétablir

Ctrl+Z annule et Ctrl+Y rétablit ; vous pouvez aussi utiliser les boutons de la barre de mise en forme. Dans l'historique, ces actions sont marquées comme annulation et rétablissement.

Images

Le bouton image de la barre insère une image de votre ordinateur. Elle est enregistrée dans le document et couverte par la signature.

Ce qui est enregistré

Pendant que vous écrivez, Closed Lite note dans le document chaque modification avec son heure. C'est cet historique qui permet de vérifier et de rejouer le travail.

Chaque modification du texte

Ce que vous écrivez, ce que vous effacez et les changements de mise en forme, depuis le document vide.

Temps d'écriture réel

Il additionne les moments où vous écrivez. Les pauses de plus d'une minute ne comptent pas, pas plus que le temps passé en dehors du programme.

Sorties du programme

Quand vous passez à une autre fenêtre, c'est noté, avec le temps passé ailleurs.

Tentatives bloquées

Les tentatives de coller, de déposer du contenu ou de dicter.

Sessions

Chaque fois que vous ouvrez le document pour continuer à écrire, une nouvelle session commence, à votre nom.

3

Enregistrer et ouvrir

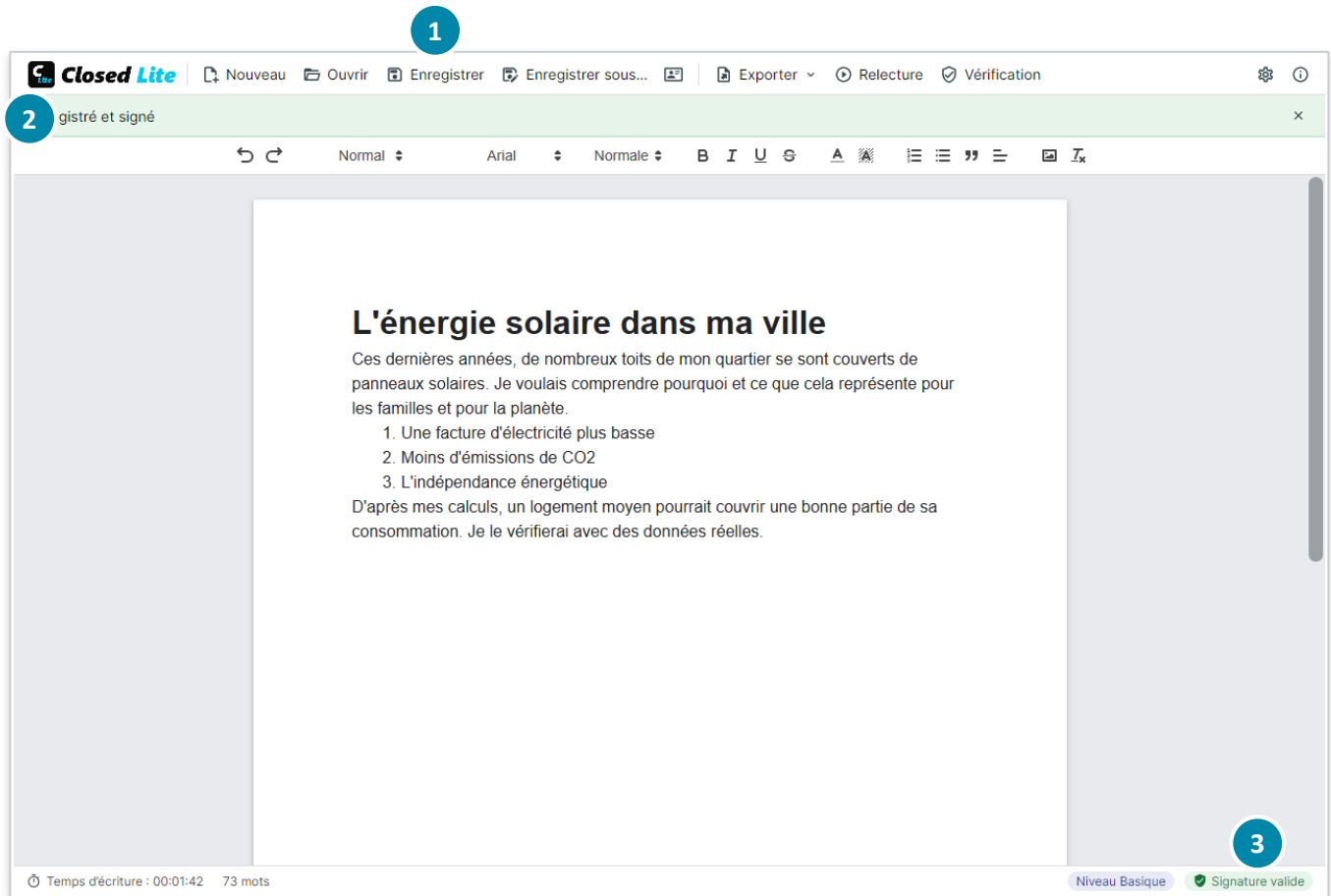
Comment enregistrer et signer un document, comment le rouvrir un autre jour pour continuer à écrire et ce qui se passe quand vous fermez avec des modifications.

Dans ce chapitre

- Enregistrer et signer
- Informations du travail
- Enregistrer en PDF à rendre
- Ouvrir un document et continuer à écrire
- Fermer avec des modifications non enregistrées

Enregistrer et signer

Où : « Enregistrer » ou Ctrl+S



À quoi ça sert

Enregistrer écrit le document dans un fichier .closed et le signe. À partir de ce moment, toute modification faite en dehors de Closed Lite est détectée.

Utilisation

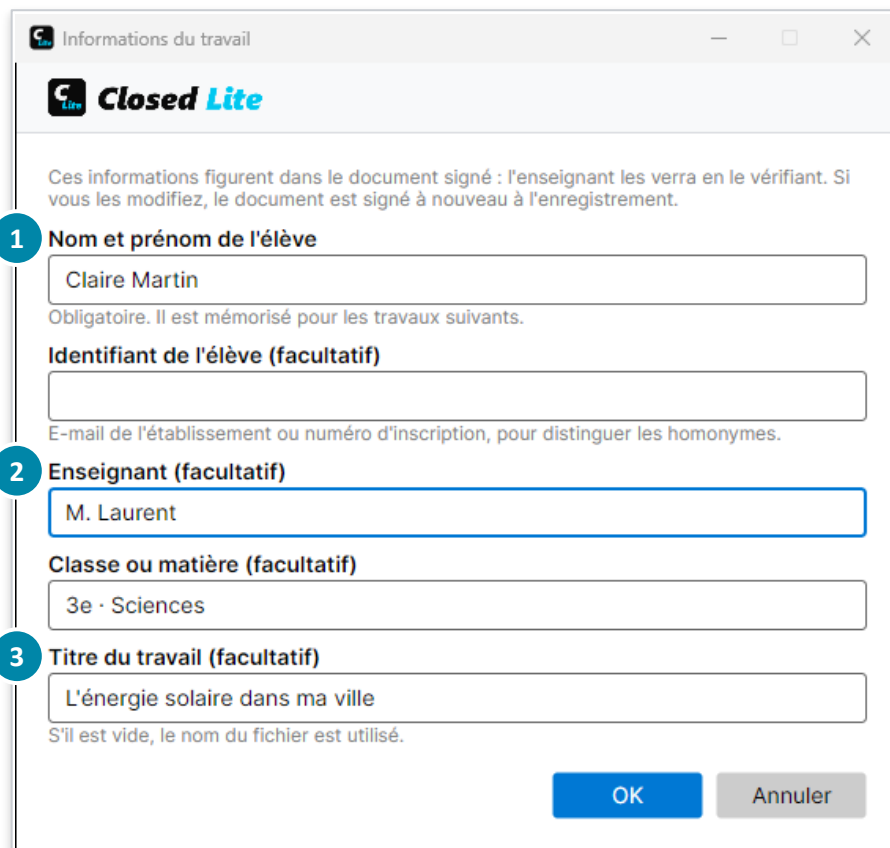
- 1 Cliquez sur « Enregistrer ». La première fois, vous choisissez l'emplacement et le nom ; les fois suivantes, le document est enregistré dans le même fichier.
- 2 Le message « Enregistré et signé » s'affiche.
- 3 La barre d'état indique « Signature valide ». Dès que vous recommencez à écrire, elle passe à « Pas encore enregistré ».

« Enregistrer sous... » enregistre une copie sous un autre nom ou dans un autre dossier. Le document reste le même, avec tout son historique.

Conseil : Enregistrez souvent. Closed Lite vérifie le document juste après l'avoir enregistré : ce que vous voyez est donc exactement ce que verra l'enseignant.

Informations du travail

Où : «Informations du travail»



Informations du travail

Ces informations figurent dans le document signé : l'enseignant les verra en le vérifiant. Si vous les modifiez, le document est signé à nouveau à l'enregistrement.

- 1 Nom et prénom de l'élève**
Claire Martin
Obligatoire. Il est mémorisé pour les travaux suivants.
Identifiant de l'élève (facultatif)
E-mail de l'établissement ou numéro d'inscription, pour distinguer les homonymes.
- 2 Enseignant (facultatif)**
M. Laurent
Classe ou matière (facultatif)
3e · Sciences
- 3 Titre du travail (facultatif)**
L'énergie solaire dans ma ville
S'il est vide, le nom du fichier est utilisé.

OK Annuler

À quoi ça sert

Votre nom et, si vous le souhaitez, l'enseignant, la classe et le titre figurent dans le document signé. L'enseignant les voit en le vérifiant et ils ne peuvent pas être modifiés sans que cela se voie.

Utilisation

- 1** Vos nom et prénom sont obligatoires. Ils sont demandés au premier enregistrement et mémorisés pour les travaux suivants.
- 2** Enseignant, classe ou matière et titre sont facultatifs et se renseignent pour chaque travail.
- 3** Si vous modifiez une information, le document est signé à nouveau à l'enregistrement.

Conseil : C'est vous qui saisissez votre nom : Closed Lite prouve qu'il n'a pas été modifié ensuite, pas qui vous êtes. Pour une identité vérifiée, il y a les niveaux avec certificat (chapitre 6).

Enregistrer en PDF à rendre

Beaucoup de plateformes (Moodle, Classroom, Teams) n'acceptent que le PDF ou le Word. C'est pourquoi vous choisissez le type de fichier à l'enregistrement.

Document .closed

Le document signé, tel quel. Le format habituel.

PDF à rendre

Un PDF qui s'ouvre avec n'importe quel lecteur et contient, en pièce jointe, le document .closed signé. La première page est une couverture avec vos informations.

Continuer à écrire

Ce PDF s'ouvre dans Closed Lite et l'on continue à écrire comme dans un .closed. À l'enregistrement, le PDF est régénéré.

Ce qui fait foi

C'est le document signé qu'il contient qui fait foi, pas le texte des pages, et la couverture l'indique. Closed Lite vérifie toujours le document intérieur.

Ouvrir un document et continuer à écrire

Un travail peut s'écrire sur plusieurs jours. Chaque fois que vous l'ouvrez et que vous écrivez, une nouvelle session commence ; elle est elle aussi enregistrée.

Ouvrir

Cliquez sur « Ouvrir » et choisissez le fichier .closed, ou double-cliquez dessus dans l'Explorateur de fichiers.

Vérifié à l'ouverture

Avant de l'afficher, Closed Lite vérifie la signature et l'historique. Le résultat apparaît dans le panneau de vérification (chapitre 4).

Continuer à écrire

Si le document est correct, vous pouvez reprendre l'écriture là où vous l'aviez laissée. À l'enregistrement, il est de nouveau signé avec tout son historique.

Lecture seule

Si le document a été modifié en dehors de Closed Lite, ou s'il est de niveau Avancé et appartient à une autre personne, il s'ouvre en lecture seule : vous pouvez le consulter, le vérifier et le rejouer, mais pas y écrire.

Fermer avec des modifications non enregistrées

Où : quand vous fermez le programme, créez un nouveau document ou en ouvrez un autre



À quoi ça sert

S'il y a des modifications non enregistrées, Closed Lite vous demande quoi faire avant de les perdre.

Utilisation

- 1 « Enregistrer » : enregistre et signe, puis continue.
- 2 « Ne pas enregistrer » : abandonne les modifications faites depuis le dernier enregistrement.
- 3 « Annuler » : revient au document sans rien faire.

4

Vérifier un travail

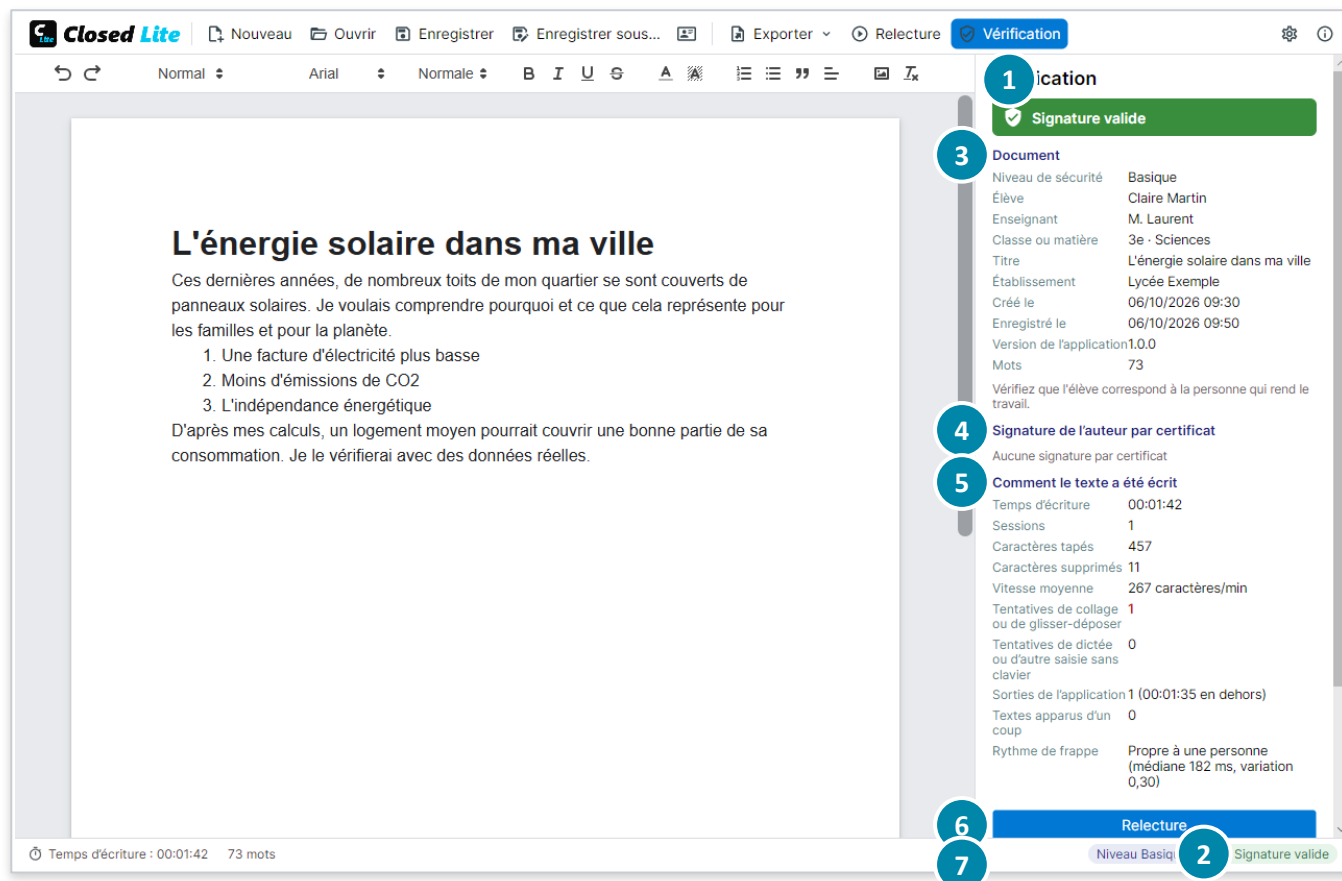
Comment contrôler un document reçu : si sa signature est valide, qui l'a écrit et comment, et ce que signifie chaque donnée.

Dans ce chapitre

- Le panneau de vérification
- Vérifier un PDF rendu
- Corriger un PDF rendu
- Ce que signifie chaque état
- Ce que signifie chaque donnée d'écriture
- Un document altéré
- Le rapport de vérification

Le panneau de vérification

Où : « Vérification » (s'ouvre automatiquement à l'ouverture d'un document)



À quoi ça sert

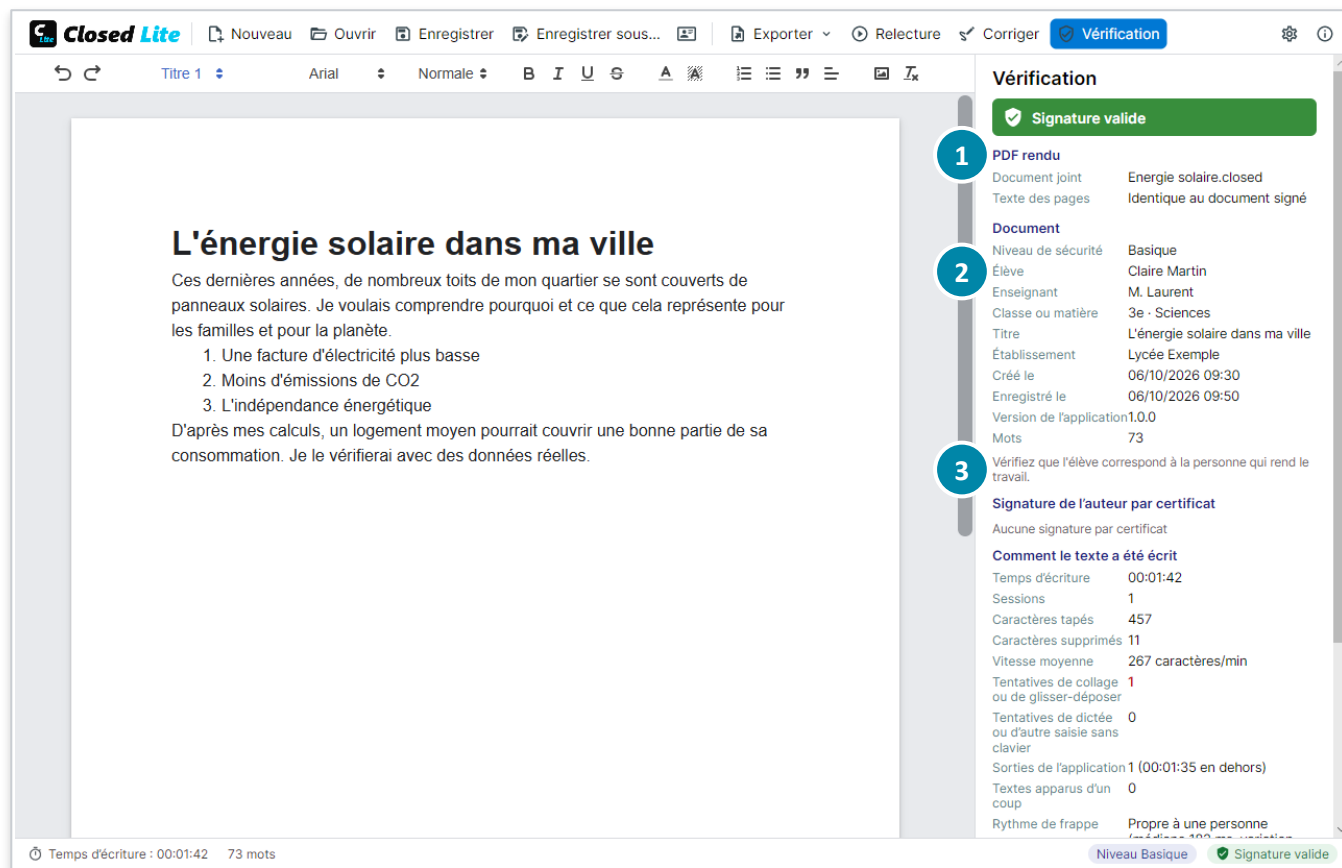
Il indique en un coup d'œil si le document est fiable et comment il a été écrit.

Utilisation

- 1 Ouvre et ferme le panneau.
- 2 État de la signature, en couleur : vert si tout est correct.
- 3 Données du document : niveau de sécurité, auteur, établissement, dates et nombre de mots.
- 4 Signature de l'auteur avec son certificat numérique, s'il en a une (chapitre 6).
- 5 Comment le texte a été écrit : temps, sessions, caractères, tentatives de collage ou de dictée, sorties du programme et rythme de frappe.
- 6 Ouvre la relecture de l'écriture (chapitre 5).
- 7 Enregistre le rapport de vérification en PDF.

Vérifier un PDF rendu

Où : «Ouvrir» et choisir le PDF



The screenshot shows the Closed Lite application interface. The main window displays a document titled "L'énergie solaire dans ma ville" with the following content:

Ces dernières années, de nombreux toits de mon quartier se sont couverts de panneaux solaires. Je voulais comprendre pourquoi et ce que cela représente pour les familles et pour la planète.

1. Une facture d'électricité plus basse
2. Moins d'émissions de CO2
3. L'indépendance énergétique

D'après mes calculs, un logement moyen pourrait couvrir une bonne partie de sa consommation. Je le vérifierai avec des données réelles.

The right-hand panel, titled "Vérification", shows the following information:

- Signature valide** (green checkmark)
- 1 PDF rendu**
 - Document joint: Energie solaire.closed
 - Texte des pages: Identique au document signé
- 2 Document**
 - Niveau de sécurité: Basique
 - Élève: Claire Martin
 - Enseignant: M. Laurent
 - Classe ou matière: 3e - Sciences
 - Titre: L'énergie solaire dans ma ville
 - Établissement: Lycée Exemple
 - Créé le: 06/10/2026 09:30
 - Enregistré le: 06/10/2026 09:50
 - Version de l'application: 1.0.0
 - Mots: 73
- 3** Vérifiez que l'élève correspond à la personne qui rend le travail.
- Signature de l'auteur par certificat**
 - Aucune signature par certificat
- Comment le texte a été écrit**
 - Temps d'écriture: 00:01:42
 - Sessions: 1
 - Caractères tapés: 457
 - Caractères supprimés: 11
 - Vitesse moyenne: 267 caractères/min
 - Tentatives de collage ou de glisser-déposer: 1
 - Tentatives de dictée ou d'autre saisie sans clavier: 0
 - Sorties de l'application 1 (00:01:35 en dehors): 0
 - Textes apparus d'un coup: 0
 - Rythme de frappe: Propre à une personne

At the bottom of the interface, it shows "Temps d'écriture : 00:01:42" and "73 mots".

À quoi ça sert

Closed Lite extrait du PDF le document signé qu'il contient et le vérifie. Ce que vous voyez dans l'éditeur et le panneau provient de ce document, pas des pages du PDF.

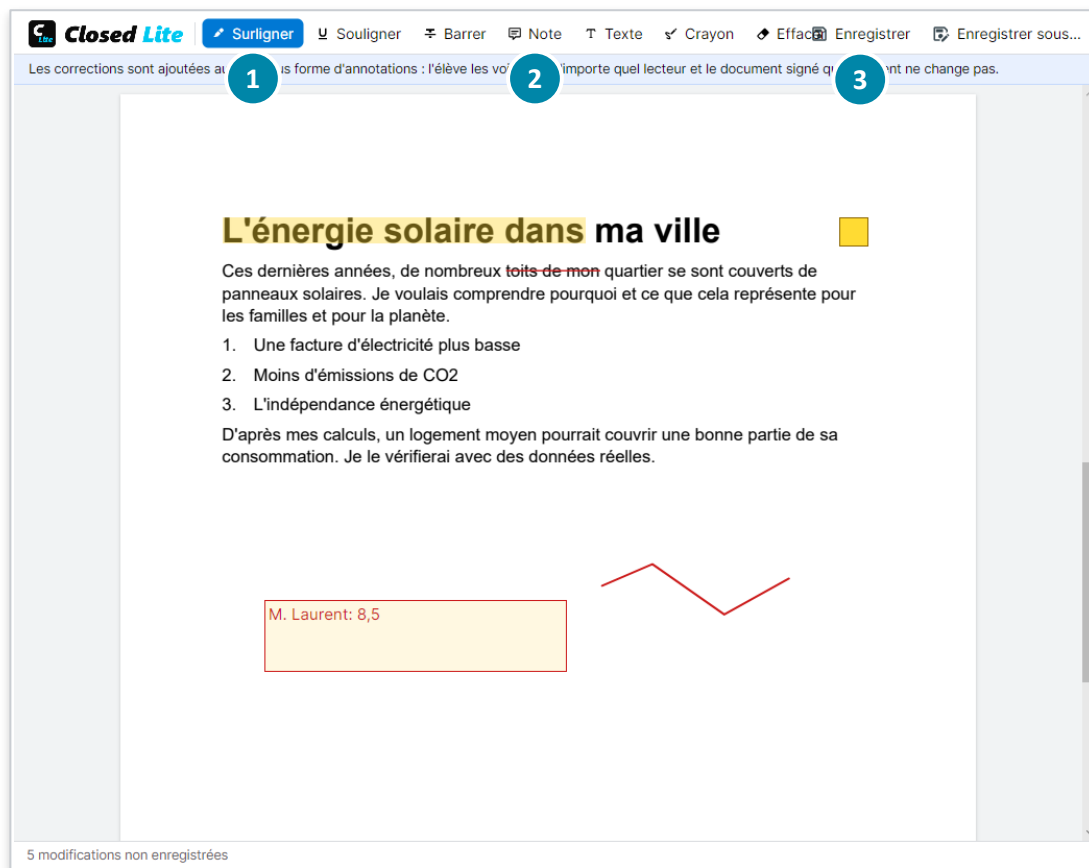
Utilisation

- 1** «PDF rendu» indique quel document il contient et si le texte des pages correspond au document signé. Sinon, c'est le document signé qui fait foi.
- 2** Élève, enseignant et classe proviennent du document signé, pas de la couverture.
- 3** Vérifiez que l'élève indiqué est bien celui qui a rendu le travail.

Conseil : Les annotations ou filigranes ajoutés au PDF par Moodle, Classroom ou Teams n'affectent pas la vérification.

Corriger un PDF rendu

Où : «Corriger», avec un PDF rendu ouvert



À quoi ça sert

Corrigez le PDF rendu par l'élève : les corrections sont enregistrées dans le PDF lui-même sous forme d'annotations, visibles dans n'importe quel lecteur. Le document signé qu'il contient ne change pas : le travail reste vérifiable.

Utilisation

- 1 Choisissez un outil : surligner, souligner ou barrer (en faisant glisser sur le texte), note, texte (par exemple, la note finale) ou crayon. «Effacer» retire une correction faite avec Closed Lite.
- 2 Cliquez sur «Enregistrer» pour les ajouter au PDF, ou sur «Enregistrer sous...» pour garder une copie corrigée sans toucher à l'original.
- 3 La première fois, votre nom est demandé : il apparaît comme auteur des corrections.

Conseil : Déposez le PDF corrigé sur la plateforme en retour : l'élève verra les corrections et le travail restera vérifiable dans Closed Lite.

Ce que signifie chaque état

Signature valide (vert)

Le document et son historique n'ont pas été modifiés en dehors de Closed Lite, et l'historique reproduit exactement le texte.

Document altéré (rouge)

La signature ne correspond pas, ou le texte ne découle pas de ce qui a été écrit dans Closed Lite. Il s'ouvre en lecture seule.

Signé avec une clé compromise (orange)

Le document est intact, mais il a été signé avec une clé de Closed Lite qui a été compromise. Vous pouvez continuer à écrire, mais le document restera signalé.

Créé avec une version plus récente (bleu)

Vous devez mettre à jour Closed Lite depuis le Microsoft Store pour l'ouvrir.

Pas encore enregistré (gris)

Le document contient des modifications qui n'ont pas encore été enregistrées ni signées.

Ce que signifie chaque donnée d'écriture

Ce sont des indices sur la façon dont le document a été écrit, pas des preuves définitives. Une donnée isolée ne prouve rien ; plusieurs ensemble méritent une discussion avec l'auteur.

Temps d'écriture et sessions

Temps réel passé à taper et nombre de fois où le document a été ouvert pour écrire. Un long travail écrit en quelques minutes attire l'attention.

Caractères tapés et supprimés

Quand on écrit vraiment, on se corrige : il est normal qu'il y ait beaucoup de caractères supprimés.

Tentatives de collage, de glisser-déposer ou de dictée

Elles ont été bloquées, mais elles montrent que l'auteur a essayé d'introduire du texte venu d'ailleurs.

Sorties du programme

Combien de fois et pendant combien de temps l'auteur est passé à une autre fenêtre pendant l'écriture.

Textes apparus d'un coup

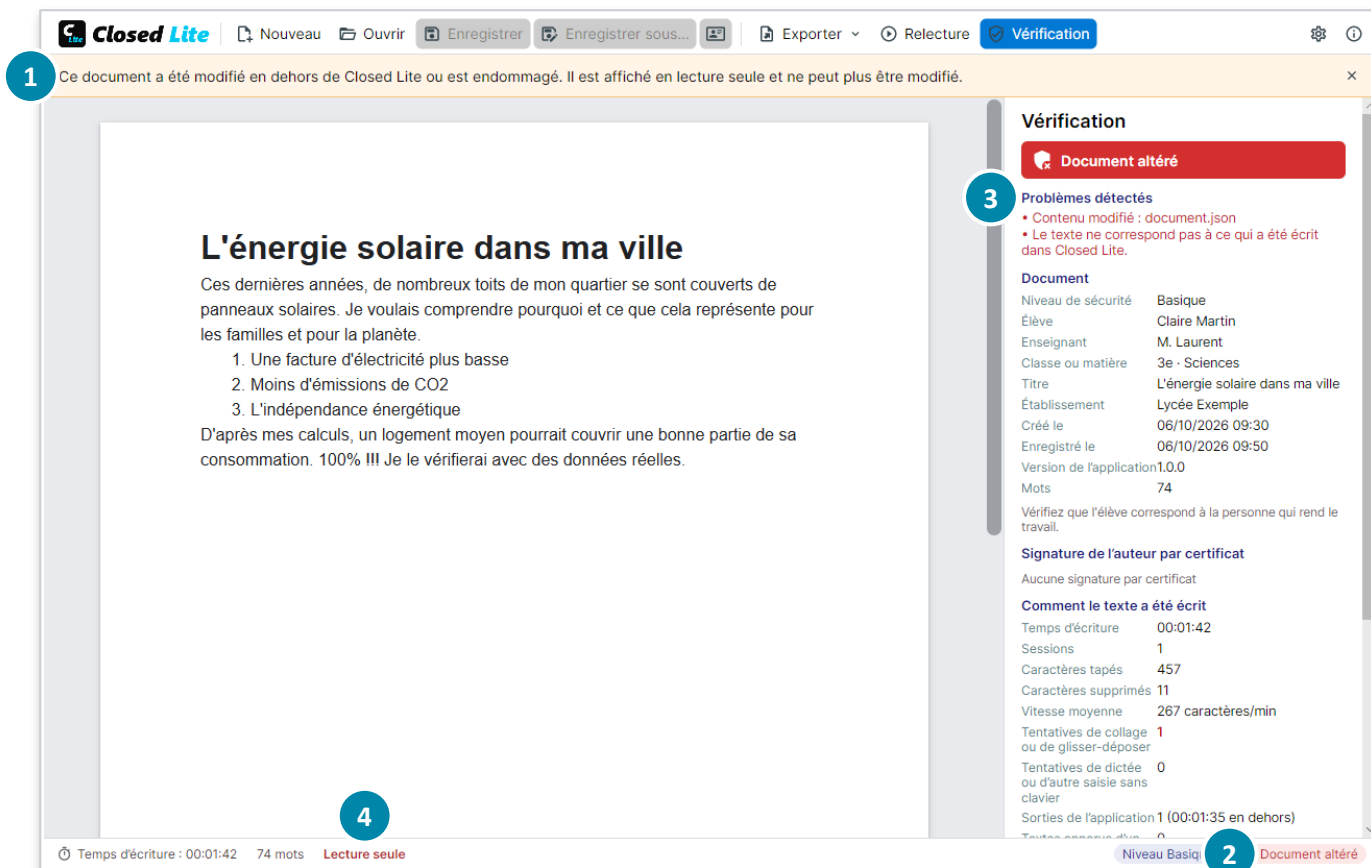
Des blocs de texte entrés sans être tapés. Avec Closed Lite, il ne devrait y en avoir aucun.

Rythme de frappe

Un rythme trop régulier est typique des programmes qui simulent la frappe.

Un document altéré

Où : à l'ouverture d'un document modifié en dehors de Closed Lite



1 Ce document a été modifié en dehors de Closed Lite ou est endommagé. Il est affiché en lecture seule et ne peut plus être modifié.

L'énergie solaire dans ma ville

Ces dernières années, de nombreux toits de mon quartier se sont couverts de panneaux solaires. Je voulais comprendre pourquoi et ce que cela représente pour les familles et pour la planète.

1. Une facture d'électricité plus basse
2. Moins d'émissions de CO2
3. L'indépendance énergétique

D'après mes calculs, un logement moyen pourrait couvrir une bonne partie de sa consommation. 100% !!! Je le vérifierai avec des données réelles.

4 Temps d'écriture : 00:01:42 74 mots Lecture seule

Vérification

Document altéré

3 Problèmes détectés

- Contenu modifié : document.json
- Le texte ne correspond pas à ce qui a été écrit dans Closed Lite.

Document

Niveau de sécurité	Basique
Élève	Claire Martin
Enseignant	M. Laurent
Classe ou matière	3e - Sciences
Titre	L'énergie solaire dans ma ville
Établissement	Lycée Exemple
Créé le	06/10/2026 09:30
Enregistré le	06/10/2026 09:50
Version de l'application	1.0.0
Mots	74

Vérifiez que l'élève correspond à la personne qui rend le travail.

Signature de l'auteur par certificat

Aucune signature par certificat

Comment le texte a été écrit

Temps d'écriture	00:01:42
Sessions	1
Caractères tapés	457
Caractères supprimés	11
Vitesse moyenne	267 caractères/min
Tentatives de collage ou de glisser-déposer	1
Tentatives de dictée ou d'autre saisie sans clavier	0
Sorties de l'application 1 (00:01:35 en dehors)	0

Niveau Basique **2** Document altéré

À quoi ça sert

Si quelqu'un modifie le fichier .closed en dehors du programme, Closed Lite le détecte à l'ouverture.

Utilisation

- 1** Un message explique que le document a été modifié et qu'il s'ouvre en lecture seule.
- 2** L'état apparaît en rouge : « Document altéré ».
- 3** Problèmes détectés : la partie qui ne correspond pas.
- 4** Il n'est plus possible de continuer à écrire ni de le signer à nouveau.

Conseil : Même si quelqu'un parvenait à signer un faux document, un texte qui ne découle pas de l'historique d'écriture serait détecté quand même.

Le rapport de vérification

Où : Exporter → Rapport de vérification (PDF)...

Rapport de vérification

Énergie solaire.closed

Signature valide

Document

Élève

Enseignant

Classe ou matière

Titre

Établissement

Mots

Créé le

Enregistré le

Version de l'application

Clés de signature

Niveau de sécurité

Identifiant

Claire Martin

M. Laurent

3e · Sciences

L'énergie solaire dans ma ville

Lycée Exemple

73

06/10/2026 09:30

06/10/2026 09:50

1.0.0

1

Basique

b2ed2dc9-bf60-4b76-ad73-08a79e332698

Comment le texte a été écrit

Temps d'écriture

Sessions

Caractères tapés

Caractères supprimés

Vitesse moyenne

Tentatives de collage ou de glisser-déposer

Tentatives de dictée ou d'autre saisie sans clavier

Sorties de l'application

Textes apparus d'un coup

Rythme de frappe

00:01:42

1

457

11

267 caractères/min

1

0

1 (00:01:35 en dehors)

0

Propre à une personne (médiane 182 ms, variation 0,30)

Sessions d'écriture

Début	Fin	Auteur	Version de l'application
06/10/2026 09:30	06/10/2026 09:33	Claire Martin	1.0.0

Moments signalés

06/10/2026 09:30 — Tentative de collage

06/10/2026 09:31 — Sortie de l'application

Ces données constituent des indices sur la manière dont le document a été écrit, et non une preuve concluante : une donnée isolée ne prouve rien, et plusieurs données réunies justifient une conversation avec l'auteur. La signature de Closed Lite garantit que le document et son historique n'ont pas été modifiés en dehors de l'application.

Généré le 13/10/2026 18:35 avec Closed Lite

1 / 1

À quoi ça sert

Un PDF d'une page avec l'état de la signature, les données du document, la façon dont il a été écrit, les sessions et les moments signalés. Vous pouvez le joindre à la correction ou au dossier de l'élève.

5

Relecture

Comment regarder l'écriture d'un document comme une vidéo, du document vide jusqu'au texte final.

Dans ce chapitre

- La fenêtre de relecture
- Comment interpréter une relecture

La fenêtre de relecture

Où : « Relecture », dans la barre ou dans le panneau de vérification



À quoi ça sert

Elle montre comment le texte s'est construit, avec ses corrections et ses pauses.

Utilisation

- 1 Ce qui vient d'être écrit s'allume en jaune ; ce qui est effacé, en rouge.
- 2 Lecture et pause. Le bouton de gauche revient au début.
- 3 Vitesse, de $\times 1$ à $\times 100$. Les pauses de plus de 1,5 seconde sont raccourcies.
- 4 Ligne de temps : faites-la glisser pour aller à n'importe quel moment. Les repères de couleur signalent les moments importants.
- 5 Moments signalés : début de chaque session, tentatives de collage ou de dictée, sorties du programme... Cliquez sur l'un d'eux pour aller à ce moment.
- 6 Heure réelle du moment que vous regardez.

Comment interpréter une relecture

Écriture naturelle

Le texte avance par morceaux, avec des pauses pour réfléchir, des mots effacés et des phrases réécrites.

Signes de copie

Un texte qui avance sans pauses ni corrections, à un rythme constant, comme s'il était recopié depuis un autre écran, surtout après une sortie du programme.

Tentatives bloquées

Les repères orange indiquent des tentatives de collage, de glisser-déposer ou de dictée. Regardez ce qui a été écrit juste après.

Plusieurs sessions

Les repères bleus signalent le début de chaque session, avec le nom configuré à ce moment-là.

Conseil : Pour vous faire une idée rapidement, lancez la relecture à x25 ou x50 et arrêtez-vous sur les moments signalés.

6

Niveaux de sécurité

Les trois niveaux de sécurité de Closed Lite et l'utilisation du certificat numérique de l'auteur.

Dans ce chapitre

- Basique, Moyen et Avancé
- Choisir le niveau et le certificat
- Un document avancé appartenant à une autre personne

Basique, Moyen et Avancé

Le niveau se choisit dans les Paramètres pour les nouveaux documents ; il est ensuite inscrit et signé dans chaque document : impossible de le changer par la suite.

Basique

Closed Lite signe le document à l'enregistrement. Aucun certificat n'est nécessaire. Cela prouve que le document n'a pas été modifié en dehors du programme.

Moyen

En plus, chaque enregistrement est signé avec le certificat numérique de l'auteur (carte d'identité électronique nationale, certificat délivré par votre établissement...). Cela prouve qui a signé chaque enregistrement.

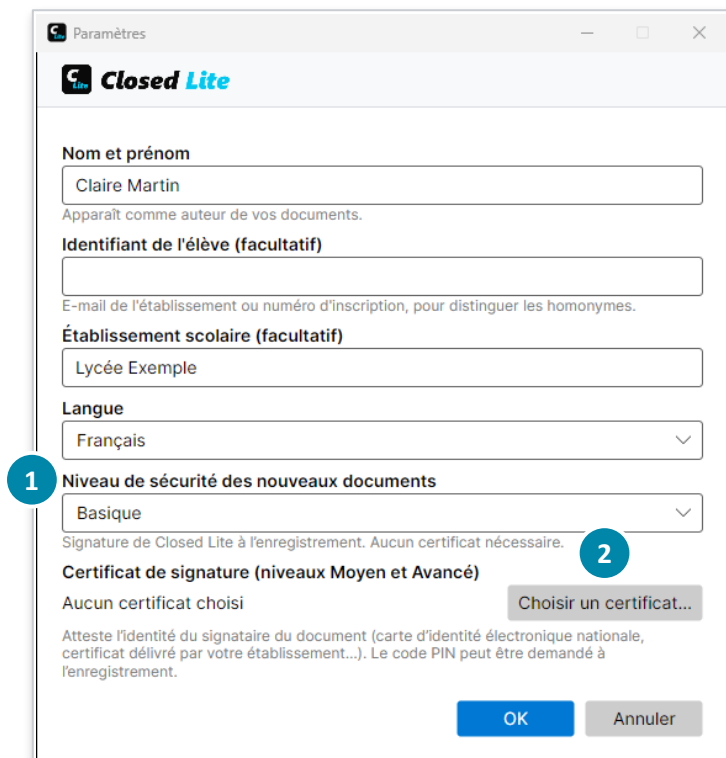
Avancé

Comme le niveau Moyen, mais toujours avec le même certificat depuis la création du document : seul son titulaire peut continuer à l'écrire. De plus, quand Closed Lite est au niveau Avancé, il est impossible de continuer à écrire un document qui n'est pas avancé. Ainsi, personne ne peut s'approprier le travail d'un autre en le signant avec son propre certificat.

Attention : Aucun niveau n'empêche le titulaire de prêter son certificat et son code PIN à une autre personne.

Choisir le niveau et le certificat

Où : Paramètres



À quoi ça sert

Le niveau et le certificat s'appliquent aux nouveaux documents.

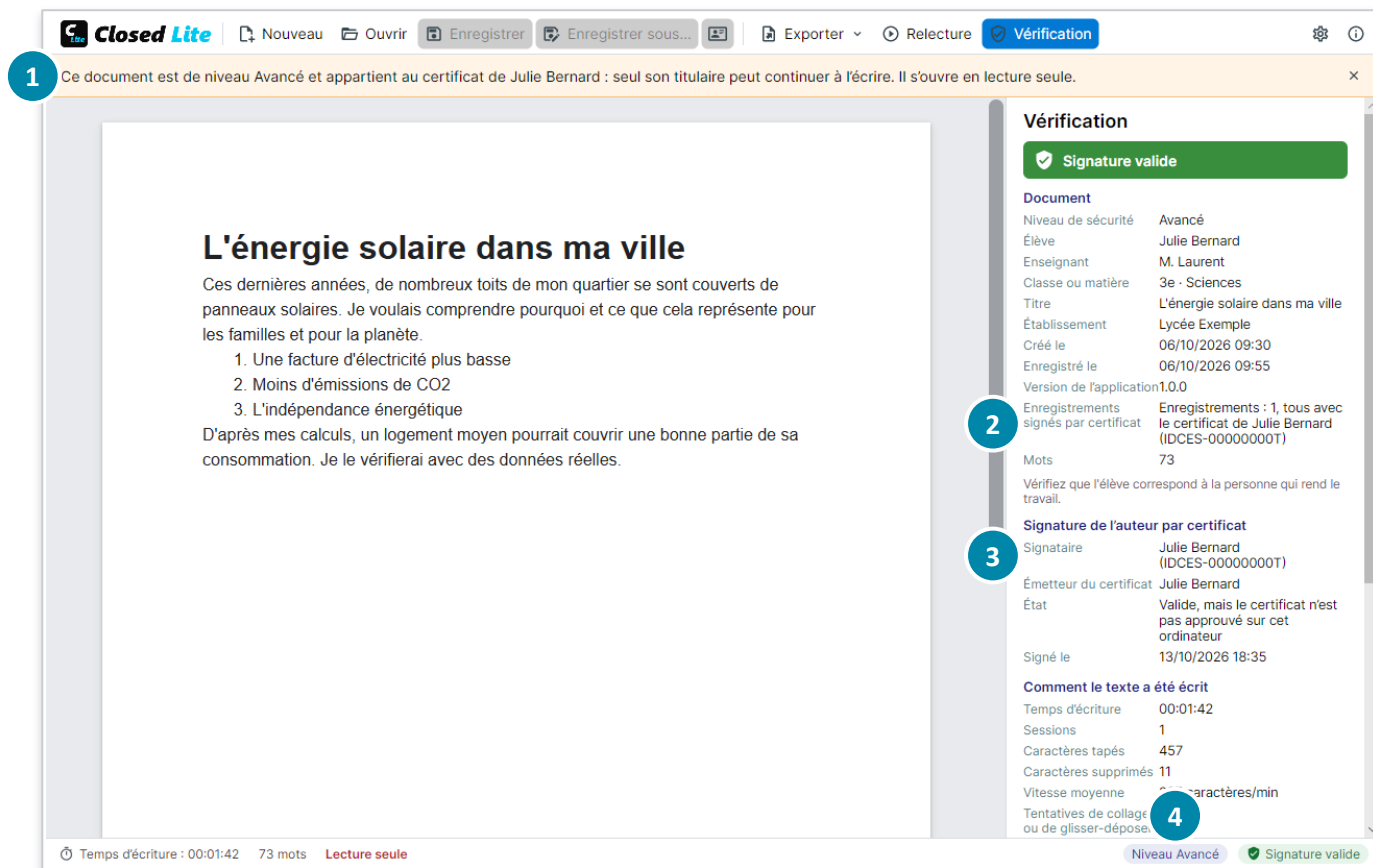
Ce que contient l'écran

- 1 Choisissez le niveau de sécurité. Le rôle de chacun est expliqué juste en dessous.
- 2 Pour les niveaux Moyen et Avancé, cliquez sur « Choisir un certificat... » et sélectionnez votre certificat dans la liste.

Conseil : Si vous enregistrez un document de niveau Moyen ou Avancé sans avoir choisi de certificat, Closed Lite vous le demandera à ce moment-là.

Un document avancé appartenant à une autre personne

Où : à l'ouverture d'un document avancé avec un autre certificat (ou sans certificat)



1 Ce document est de niveau Avancé et appartient au certificat de Julie Bernard : seul son titulaire peut continuer à l'écrire. Il s'ouvre en lecture seule.

2 Enregistrements signés par certificat : Enregistrements : 1, tous avec le certificat de Julie Bernard (IDCES-00000000T)

3 Signataire : Julie Bernard (IDCES-00000000T)

4 Niveau Avancé

Vérification

Signature valide

Document

Niveau de sécurité	Avancé
Élève	Julie Bernard
Enseignant	M. Laurent
Classe ou matière	3e - Sciences
Titre	L'énergie solaire dans ma ville
Établissement	Lycée Exemple
Créé le	06/10/2026 09:30
Enregistré le	06/10/2026 09:55
Version de l'application	1.0.0

Signature de l'auteur par certificat

Signataire	Julie Bernard (IDCES-00000000T)
Émetteur du certificat	Julie Bernard
État	Valide, mais le certificat n'est pas approuvé sur cet ordinateur
Signé le	13/10/2026 18:35

Comment le texte a été écrit

Temps d'écriture	00:01:42
Sessions	1
Caractères tapés	457
Caractères supprimés	11
Vitesse moyenne	30 caractères/min
Tentatives de collage ou de glisser-déposer	0

Temps d'écriture : 00:01:42 73 mots **Lecture seule** Niveau Avancé Signature valide

À quoi ça sert

Un document avancé appartient au certificat avec lequel il a été créé. Tout le monde peut le consulter et le vérifier, mais seul son titulaire peut continuer à l'écrire.

Utilisation

- 1** Un message indique à qui appartient le document et qu'il s'ouvre en lecture seule.
- 2** Enregistrements signés par certificat : combien de fois le document a été enregistré et avec quel certificat.
- 3** Signataire : nom et identifiant du titulaire du certificat.
- 4** Niveau du document.

Conseil : Si le certificat n'a pas été délivré par une autorité reconnue sur votre ordinateur, la signature apparaît comme valide mais « le certificat n'est pas approuvé sur cet ordinateur ».

7

Exporter et plus

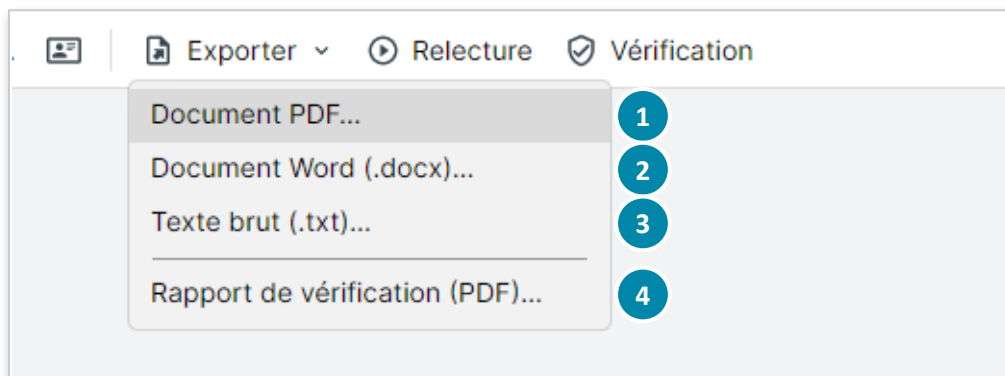
Comment obtenir une copie du document dans d'autres formats, et les réponses aux questions les plus courantes.

Dans ce chapitre

- Exporter en PDF, Word ou texte
- À propos de Closed Lite
- Questions fréquentes

Exporter en PDF, Word ou texte

Où : « Exporter »



À quoi ça sert

Crée une copie du document dans un autre format, pour l'imprimer ou la remettre là où un fichier .closed ne peut pas être utilisé.

Utilisation

- 1 Document PDF, en A4 et avec la même mise en forme. Il contient le travail signé, comme le PDF à rendre : on peut le rouvrir et le vérifier.
- 2 Document Word (.docx), modifiable.
- 3 Texte brut (.txt), sans mise en forme.
- 4 Rapport de vérification en PDF (chapitre 4).

Attention : Les copies Word ou texte n'ont ni signature ni journal : pour que le travail soit vérifiable, il faut rendre le fichier .closed ou un PDF de Closed Lite.

À propos de Closed Lite

Où : bouton d'information (i), en haut à droite



À quoi ça sert

Affiche la version du programme et la clé de signature qu'il utilise.

Utilisation

- 1 « Contrat de licence » affiche de nouveau la licence.

Questions fréquentes

Pourquoi ne puis-je pas coller ?

Pour que le document prouve qu'il a été écrit dans Closed Lite. Si vous avez besoin d'une citation, tapez-la vous-même.

Mon document est-il envoyé quelque part ?

Non. Closed Lite n'a pas de serveurs : tout reste sur votre ordinateur jusqu'à ce que vous l'envoyiez vous-même.

Puis-je écrire mon travail sur plusieurs jours ?

Oui. Enregistrez, fermez et rouvrez le document quand vous voulez. Chaque jour sera une session de plus dans l'historique.

Que se passe-t-il si je change d'ordinateur ?

Copiez le fichier .closed et ouvrez-le sur l'autre ordinateur avec Closed Lite. Au niveau Avancé, vous aurez besoin du même certificat sur cet ordinateur.

Le temps d'écriture compte-t-il les pauses ?

Celles de moins d'une minute, oui ; les plus longues et le temps passé en dehors du programme, non.

Closed Lite détecte-t-il les textes générés par IA ?

Il n'analyse pas le texte : il enregistre et signe la façon dont il a été écrit. Si quelqu'un recopie à la main le texte d'un autre, le rythme et les pauses visibles dans la relecture peuvent le trahir.